

**Согласовано в новой редакции  
Правлением АО «ИК Банк»  
Протокол № 8  
от «08» апреля 2024 г.**

**Утверждено в новой редакции  
Советом Директоров АО «ИК Банк»  
Протокол № 7  
от «25» апреля 2024г.**

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о системе управления охраной труда**  
**Акционерного общества**  
**«Инвестиционный Кооперативный Банк»**

**Казань 2024**

## Оглавление

1. Термины и определения. ....	3
2. Общие положения .....	3
3. Разработка и внедрение СУОТ .....	5
3.1. Политика Банка в области охраны труда .....	6
3.2. Внедрение СУОТ. ....	7
4. Планирование СУОТ .....	8
5. Обеспечение функционирования СУОТ.....	9
6. Функционирование СУОТ .....	10
6.1. Распределение обязанностей по обеспечению функционирования СУОТ.....	11
6.2. Основные процессы, обеспечивающие функционирование СУОТ.....	14
6.2.1. Специальная оценка условий труда (СОУТ).....	15
6.2.2. Оценка профессиональных рисков (ОПР).....	18
6.2.3. Проведение медицинских осмотров.....	18
6.2.4. Обучение по охране труда и проверка знаний требований охраны труда. ....	19
6.2.5. Обеспечение работников СИЗ. ....	19
6.2.6. Обеспечение безопасности работников при эксплуатации зданий и сооружений. ..	19
6.2.7. Обеспечение безопасности труда работников подрядных организаций. ....	22
6.2.8. Санитарно-бытовое обеспечение работников .....	23
6.2.9. Соблюдение режима труда и отдыха .....	24
6.2.10. Обеспечение социального страхования работников. ....	25
6.2.11. Взаимодействие с государственными надзорными органами. ....	25
6.2.12. Реагирование на аварийные ситуации. ....	26
6.2.13. Реагирование на несчастные случаи и профессиональные заболевания. ....	27
7. Оценка результатов деятельности .....	31
8. Улучшение функционирования СУОТ .....	32
9. Заключительные положения. ....	33
Приложение 1 .....	34
Приложение 2.....	35
Приложение 3.....	36

## 1. Термины и определения.

Банк – Акционерное общество «Инвестиционный Кооперативный Банк» (АО «ИК Банк»).

Профессиональный риск - вероятность причинения вреда жизни и (или) здоровью работника в результате воздействия на него вредного и (или) опасного фактора при исполнении им своей трудовой функции с учетом возможной тяжести повреждения здоровья. Управление профессиональными рисками - выявление опасностей, оценка и снижение уровня рисков.

Профессиональное заболевание – заболевание, возникшее под влиянием вредных и (или) опасных факторов трудового процесса (ст. 209 ТК РФ).

Несчастный случай - событие, в результате которого работник получил увечье или иное повреждение здоровья при исполнении им обязанностей по трудовому договору и в иных установленных настоящим Федеральным законом случаях как на территории работодателя, которое повлекло необходимость перевода работника на другую работу, временную или стойкую утрату им профессиональной трудоспособности либо его смерть

СИЗ (средства индивидуальной защиты) - средства, используемые для предотвращения или уменьшения воздействия на работника вредных и (или) опасных факторов, а также для защиты от загрязнения (ст. 209 ТК РФ).

СУОТ – система управления охраны труда.

СОУТ – специальная оценка условий труда.

ТК РФ – трудовой кодекс РФ.

## 2. Общие положения

1. Положение о системе управления охраной труда Акционерного общества «Инвестиционный Кооперативный Банк» (АО «ИК Банк») разработано на основе Примерного положения о системе управления охраной труда, утвержденного Приказом Минтруда России от 29.10.2021 N 776н (зарегистрировано в Минюсте России 14.12.2021 №66318).

2. Настоящее Положение создано в целях обеспечения функционирования системы управления охраной труда (далее - СУОТ) в АО «ИК Банк» (Работодатель/Банк) с учетом:

- Трудового кодекса РФ;
- Федерального закона «О специальной оценке труда» от 28.12.2013 № 426-ФЗ;
- Постановления Правительства РФ от 24.12.2021 №2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда»;
- Приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 28.12.2021 №926 «Об утверждении рекомендаций по выбору методов оценки уровней профессиональных рисков и по снижению уровней таких рисков»;

- Приказ Минтруда России от 17.12.2021 N 894 "Об утверждении рекомендаций по размещению работодателем информационных материалов в целях информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда» (далее – Приказ № 894);

- Приказа Министерства труда и социальной защиты РФ N988н, Приказа Министерства здравоохранения РФ N1420н от 31.12.2020 «Об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры»;

- ГОСТ 12.0.230-2007. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования;

- ГОСТ 12.0.230.1-2015. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Руководство по применению ГОСТ 12.0.230-2007;

- ГОСТ 12.0.230.2-2015. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Оценка соответствия. Требования;

- ГОСТ 12.0.230.3-2016. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Оценка результативности и эффективности;

- ГОСТ 12.0.230.4-2018. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Методы идентификации опасностей на различных этапах выполнения работ;

- ГОСТ 12.0.230.5-2018. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Методы оценки риска для обеспечения безопасности выполнения работ;

- ГОСТ 12.0.230.6-2018. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Обеспечение совместимости СУОТ с другими системами управления.

3. Положение о СУОТ вводится в целях соблюдения требований охраны труда в Банке, разработки мер, направленных на создание безопасных условий труда, а также предотвращения несчастных случаев и профессиональной заболеваемости.

4. СУОТ является неотъемлемой частью управленческой системы и рабочего процесса Банка, представляет собой единый комплекс, состоящий из следующих элементов:

- организационной структуры управления, устанавливающей обязанности и ответственность в области охраны труда на всех уровнях управления;

- мероприятий, направленных на функционирование СУОТ, включая контроль за эффективностью работы в области охраны труда;

- документированной информации (локальных нормативных актов о мероприятиях СУОТ, организационно-распорядительных и контрольно-учетных документов.).

5. Положение СУОТ распространяется на всех работников Банка. Учитывается деятельность на всех рабочих местах, во всех структурных подразделениях Банка.

6. Положение СУОТ о безопасности, касающееся нахождения и перемещения на объектах Банка, распространяется на всех лиц, в том числе представителей органов надзора и контроля, работников подрядных организаций. Данные положения доводятся до сведения указанных лиц при проведении вводных инструктажей.

7. Для целей настоящего Положения о СУОТ разрабатываются и внедряются необходимые меры, направленные на обеспечение безопасных условий нахождения в зданиях и осуществления в них трудовой деятельности. В рамках взаимодействия по охране труда учитываются потребности и ожидания работников Банка и иных заинтересованных сторон.

8. Правила допуска подрядных организаций к производству работ на территории Банка, определяющее правила организации данных работ, а также документы, представляемые перед допуском описаны в п. 6.2.7 настоящего Положения.

### **3. Разработка и внедрение СУОТ**

9. Банк - постоянно развивающееся финансовая организация, заботящееся о качестве предоставляемых услуг.

10. Важнейшей ценностью Банка являются его работники. Охрана здоровья и обеспечение безопасности работающих являются приоритетными направлениями деятельности Банка.

Продвижение культуры безопасного труда как ключевого элемента СУОТ в Банке базируется на следующих принципах:

- охрана труда и безопасность работников на рабочих местах является основной ценностью Банка;
- устранению опасностей, снижению уровня профессиональных рисков, защите работников, привержены все руководители, независимо от уровня управления и должностных обязанностей;
- все необходимые ресурсы для реализации и поддержания программ мероприятий по охране труда выделяются в необходимом объеме и в срок;
- сведения, касающиеся вопросов охраны труда и здоровья в организации, доводятся до сведения всех работников и других заинтересованных лиц в доступной и открытой форме.

11. Приоритетным направлением деятельности системы управления охраной труда Банка является обеспечение максимально полной идентификации опасностей и принятия мер по их устранению, в том числе посредством минимизации уровня профессиональных рисков с помощью результативных предупреждающих и защитных мер управления.

12. Осознавая свою ответственность за сохранение жизни и здоровья работников, руководство Банка принимает на себя следующие обязательства:

- соблюдать требования законодательства Российской Федерации и других нормативных актов по охране труда;
- обеспечивать безопасность труда и сохранение здоровья работников Банка путем принятия предупреждающих мер по профилактике профессиональных заболеваний и несчастных случаев;
- доводить как в письменной, так и в устной форме до каждого работника информацию об условиях труда, в случае выявления об опасностях и профессиональных рисках на рабочих местах, а также о принимаемых мерах по снижению рисков и негативного воздействия вредных и опасных факторов;
- поддерживать на высоком уровне и постоянно улучшать подготовку работников в области охраны путем организации качественного обучения и инструктажей;
- проводить экономическую политику, стимулирующую создание условий труда, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда;
- не допускать ухудшение условий труда по сравнению с результатами проведенной специальной оценки условий труда;
- обеспечивать доступность достоверной информации о состоянии охраны труда в Банке.

13. Руководство Банка обеспечивает финансирование мероприятий по улучшению условий охраны труда, работает над снижением уровней профессиональных рисков, предотвращением связанных с работой травм и ухудшений состояния здоровья работников, обеспечивает полную безопасную среду для работников.

### **3.1. Политика Банка в области охраны труда**

14. Политика Банка в области охраны труда является:

- разделом Настоящего положения, в котором излагаются цели и мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников;
- публичной декларацией Банка о намерении и гарантированном выполнении государственных нормативных требований охраны труда и подлежит размещению на официальном сайте Банка.

Действия политики по охране труда распространяется на всех подразделения Банка, на всех работников Банка.

15. Политика в области охраны труда в Банке:

- направлена на сохранение жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности;
- направлена на обеспечение безопасных условий труда, управление рисками несчастных случаев и профессиональной заболеваемости;

- соответствует специфике экономической деятельности организации работ в Банке, особенностям профессиональных рисков и возможностям управления охраной труда;
- отражает цели в области охраны труда
- направлена на выявление и устранение опасностей, снижению уровня профессиональных рисков, защите работников, привержены все руководители, независимо от уровня управления и должностных обязанностей;
- включает обязательство совершенствовать СУОТ.

16. Политика по охране труда в Банке оценивается на актуальность в соответствии с действующим законодательством РФ, на соответствие стратегическим задачам по охране труда и пересматривается в рамках оценки эффективности функционирования СУОТ.

17. Для реализации политики в области охраны труда Банк выполняет следующие цели и мероприятия:

- соблюдает требования законодательства в сфере охраны труда и иные требования;
- обеспечивает условия работы, способствующие сохранению здоровья всех работников, посредством сведения к минимуму профессиональных рисков, которые могут привести к появлению травматизма или возникновению профессиональных заболеваний;
- взаимодействует с работниками Банка при разработке внутренней документации, определяющей порядок внедрения и реализации системы охраны труда;
- реализовывает мероприятия по улучшению условий труда, включая ликвидацию или снижение уровней профессиональных рисков или недопущение повышения их уровней, с соблюдением приоритетности реализации таких мероприятий;
- проводит оценку условий труда для выявления неблагоприятных условий и факторов;
- разрабатывает, внедряет и поддерживает в рабочем состоянии процедуры идентификации опасностей, оценки рисков и внедрения необходимых мер защиты от них;
- организует проведение в случае повышения заболеваемости медицинских осмотров и профилактики заболеваемости посредством организации профилактической вакцинации и т.п.;
- совершенствует рабочие процессы, применяет оборудование и технологии, обеспечивающие безопасность труда;
- осуществляет контроль, специальную оценку условий труда для контроля соответствия законодательным и иным требованиям, применимым к рискам Банка в области охраны труда;
- обеспечивает компетентность персонала в области охраны труда, поддерживает работников, которые вносят конкретный вклад в повышение безопасности персонала;
- осуществляет информационный обмен с внешними заинтересованными сторонами по вопросам охраны труда.

### **3.2. Внедрение СУОТ.**

18. В целях внедрения СУОТ:

- приказом Председателя Правления Банка назначается специалист по охране труда;
- приказом Председателя Правления Банка назначается комиссия по вопросам охраны труда, в том числе по вопросам оказания первой помощи пострадавшим в результате несчастных случаев;
- настоящим Положением определяются обязанности работников Банка по обеспечению функционирования охраны труда;
- должностными инструкциями на работников Банка возлагаются обязанности в области охраны труда в соответствии с настоящим Положением.

19. Локально-нормативные акты Банка, распорядительные документы в области охраны труда, специальная оценка условий труда, оценка профессиональных рисков и опасностей и другие документы по вопросам охраны труда доводятся до сведения работников Банка всех уровней.

20. Работники Банка могут направить своему вышестоящему, непосредственному руководителю, специалисту по охране труда, комиссии по охране труда свои замечания, предложения по улучшению системы охраны труда, информацию о нарушениях и других нестандартных ситуациях, касающихся охраны труда.

#### **4. Планирование СУОТ**

21. Планирование СУОТ осуществляется с учетом опасностей и уровней профессиональных рисков, требующих принятия мер в целях предотвращения или уменьшения нежелательных последствий возможных нарушений положений СУОТ по безопасности.

22. Управление профессиональными рисками представляет собой комплекс взаимосвязанных мероприятий и процедур, являющихся элементами системы управления охраной труда и включающих в себя выявление опасностей, оценку профессиональных рисков (далее - ОПР) и применение мер по снижению уровней профессиональных рисков или недопущению повышения их уровней, контроль и пересмотр выявленных профессиональных рисков.

23. Для выявления (идентификации) опасностей и оценки уровней профессиональных рисков в Банке привлекается независимая организация, обладающая необходимой компетенцией.

24. В целях обнаружения, распознавания и описания опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровья работников, учитываются рекомендации по классификации, обнаружению, распознаванию и описанию опасностей.

Оценка уровня профессиональных рисков, связанных с выявленными опасностями, осуществляется для всех выявленных (идентифицированных) опасностей.



25. В соответствии с Положением по идентификации опасностей и оценке уровней профессиональных рисков в АО «ИК Банк» работу по идентификации опасностей и оценке рисков, разработке мер управления рисками в Банке возглавляет Председатель Правления Банка.

26. При оценке уровня профессиональных рисков в отношении выявленных опасностей учитывается специфика деятельности Банка.

27. Председатель Правления Банка, приказом назначает специалиста по охране труда в Банке, ответственным за составление, ведение и хранение документации по управлению профессиональными рисками, за координацию деятельности по организации и проведению идентификации опасностей, оценки рисков, документирования результатов оценки рисков и последующей разработки мероприятий.

28. Целями в области охраны труда в Банке в соответствии с политикой в области охраны труда является сохранение жизни и здоровья работников, а также постоянное улучшение условий и охраны труда.

29. Достижение указанных целей обеспечивается реализацией мероприятий, предусмотренных политикой в области охраны труда.

30. Мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников, должны привести, в частности, к следующим результатам:

- к устойчивой положительной динамике улучшения условий и охраны труда;
- отсутствию нарушений обязательных требований в области охраны труда;
- достижению показателей улучшения условий труда.

31. Для достижения целей по охране труда определяются ресурсы, ответственные лица, сроки достижения, способы и показатели оценки уровня достижения этих целей, влияние результатов на бизнес-процессы.

32. При проведении мероприятий учитываются изменения, касающиеся следующих аспектов:

- нормативного регулирования, содержащего государственные нормативные требования охраны труда;
- условий труда работников (по результатам специальной оценки (СОУТ) и оценки профессиональных рисков (ОПР));
- бизнес-процессов.

## **5. Обеспечение функционирования СУОТ**

33. Планирование и реализация мероприятий по охране труда осуществляется в соответствии с государственными нормативными требованиями охраны труда. Учитывается передовой отечественный и зарубежный опыт работы по улучшению условий и охраны труда.

Возможность выделения финансовых ресурсов для реализации указанного опыта оценивается при планировании мероприятий.

34. В целях обеспечения функционирования СУОТ:

- в должностной инструкции специалиста по охране труда, руководителей структурных подразделений определяются компетенции, которые влияют или могут влиять на безопасность рабочих процессов, а также требования к профессиональной компетентности в сфере охраны труда в зависимости от возлагаемых на него обязанностей в рамках функционирования СУОТ;
- специалистом по охране труда организуется подготовка и повышение квалификации работников в области охраны труда в соответствии с действующим законодательством и локальными нормативными актами;
- специалистом по охране труда организуется документирование информации об обучении и повышении квалификации работников в области охраны труда.

Организация обучения и проверки знаний требований охраны труда осуществляется в соответствии с законодательством РФ и Порядком обучения охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников АО «ИК Банк»

35. В рамках СУОТ работники должны быть проинформированы:

- о политике и целях Банка в области охраны труда;
- о системе стимулирования за соблюдение государственных нормативных требований охраны труда;
- об ответственности за нарушение указанных требований;
- о результатах расследования несчастных случаев и микротравм (микроразрывов);
- об опасностях и рисках на рабочих местах, а также мерах управления, разработанных в их отношении.

36. Информирование работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда, обеспечивается с учетом Приказов Министерства труда и социальной защиты от 17.12.2021 N 894, от 29.10.2021N 776н. Конкретный формат информирования определяется при планировании мероприятия в рамках СУОТ. Информирование работников происходит также при проведении специальной оценки и оценке профессиональных рисков на рабочем месте (подпись работника в карте СОУТ и карте ОПП).

## **6. Функционирование СУОТ**

37. Порядок действий, обеспечивающих функционирование процессов и СУОТ в целом, определяется следующими основными процессами и процедурами:

- распределение обязанностей по обеспечению функционирования СУОТ;
- планирование и выполнение мероприятий по охране труда;
- контроль планирования и выполнения таких мероприятий, их анализ по результатам контроля;

- формирование корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ;
- управление документами СУОТ;
- информирование работников, взаимодействие с ними.

### **6.1. Распределение обязанностей по обеспечению функционирования СУОТ**

38. Распределение обязанностей в сфере охраны труда между должностными лицами работодателя осуществляется работодателем с использованием многоуровневой системой управления.

39. Организация работ по охране труда у работодателя, выполнение его обязанностей возлагается непосредственно на специалиста по охране труда.

40. Уровни управления:

- уровень непосредственного оказания услуг (отделы, работники);
- уровень структурного подразделения (департаменты, руководители структурных подразделений);
- уровень работодателя в целом.

41. Обязанности в сфере охраны труда должностных лиц Банка устанавливаются в зависимости от уровня управления. При этом на каждом уровне управления устанавливаются обязанности в сфере охраны труда персонально для каждого руководителя или принимающего участие в управлении работника и прописаны в должностных инструкциях.

42. Распределение обязанностей в сфере охраны труда закрепляется в трудовых договорах и должностных инструкциях лиц, участвующих в управлении охраной труда, а также в локальных нормативных актах, распорядительных документах.

### **43. Распределение обязанностей в сфере охраны труда:**

#### **43.1. Каждый работник Банка:**

- обеспечивает соблюдение требований охраны труда в рамках выполнения своих трудовых функций, включая выполнение требований инструкций по охране труда, правил внутреннего трудового распорядка, а также соблюдение трудовой дисциплины, выполнение указаний руководителя работ;
- проходит медицинские осмотры по направлению работодателя в порядке установленном п. 6.2.3. Настоящего Положения;
- проходит в порядке установленным Положением о порядке обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников АО «ИК Банк» либо обучение по охране труда, а также по вопросам оказания первой помощи пострадавшим в результате несчастных случаев/либо инструктажи по охране труда;
- участвует в контроле за состоянием условий и охраны труда;
- содержит в чистоте свое рабочее место;
- перед началом работы проводит осмотр своего рабочего места;

- следит за исправностью оборудования и оргтехники на своем рабочем месте;
- о выявленных при осмотре своего рабочего места недостатках докладывает своему непосредственному руководителю и действует по его указанию;
- извещает своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае или об ухудшении состояния своего здоровья;
- при возникновении аварий действует в соответствии с порядком действий, утвержденным Планом ОНиВД.

#### **43.2. Руководитель структурного подразделения Банка:**

- обеспечивает функционирование СУОТ в своем структурном подразделении;
- несет ответственность за ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей в сфере охраны труда;
- распределяет обязанности в сфере охраны труда между своими подчиненными, в том числе делегирует им часть своих полномочий, определяет степень их ответственности;
- содействует работе комиссии по охране труда;
- проводит инструктажи работникам своего подразделения по охране труда, проводит проверку знаний инструктируемых работников по охране труда;
- участвует в организации и проведении контроля за состоянием условий и охраны труда в структурном подразделении;
- принимает меры по предотвращению аварий в структурном подразделении, сохранению жизни и здоровья работников структурного подразделения в соответствии с порядком действий, утвержденным Планом ОНиВД, при возникновении таких ситуаций, в том числе меры по оказанию пострадавшим в результате аварии первой помощи;
- принимает участие в расследовании причин аварий, несчастных случаев, происшедших в структурном подразделении, принимает меры по устранению указанных причин, по их предупреждению и профилактике;
- своевременно информирует работодателя об авариях, несчастных случаях, происшедших в структурном подразделении;
- участвует в разработке мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

#### **43.3. Специалист по охране труда:**

- обеспечивает функционирование СУОТ;
- обеспечивает и контролирует условия труда, соответствующие требованиям охраны труда;
- осуществляет руководство организационной работой по охране, координирует работу структурных подразделений;

- осуществляет контроль за обеспечением работников в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации нормативной правовой и методической документацией в области охраны труда;
- контролирует соблюдение требований охраны труда в Банке, трудового законодательства в части охраны труда, режимов труда и отдыха работников;
- осуществляет оперативную и консультативную связь с органами государственной власти по вопросам охраны труда;
- разрабатывает локальные нормативные акты по охране труда, определяющие порядок внедрения и реализацию системы охраны труда в соответствии с законодательством РФ;
- организует и контролирует в установленном порядке своевременность прохождения обучения работников по охране труда, в том числе обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, обучение по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, а также проверку знаний требований охраны труда;
- проводит и контролирует в установленном порядке проведение инструктажа работников по охране труда, а также проверку знаний требований охраны труда;
- организует и участвует в проведении специальной оценки условий труда для выявления неблагоприятных условий и факторов;
- организует реализацию мероприятий по улучшению условия труда, включая ликвидацию или снижение уровней профессиональных рисков или недопущение повышения их уровней, с соблюдением приоритетности реализации таких мероприятий;
- организует проведение обязательных медицинских осмотров для отдельных категорий работников, а также медицинских осмотров в случае повышения заболеваемости медицинских осмотров и профилактики заболеваемости посредством организации профилактической вакцинации и т.п.;
- организует санитарно-бытовое обеспечение работников Банка;
- организует безопасность эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, безопасность технологических процессов Банка в целом и его структурных подразделений
- обеспечивает наличие в общедоступных местах структурного подразделения документов и информации, содержащих требования охраны труда;
- организует и участвует в расследовании аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний, ведет учет и отчетность по ним, анализирует их причины, намечает и осуществляет мероприятия по предупреждению повторения аналогичных случаев, контролирует их выполнение.
- при авариях и несчастных случаях принимает меры по организации доставки пострадавших в медицинскую организацию;
- обеспечивает исполнение указаний и предписаний органов государственной власти, выдаваемых ими по результатам контрольно-надзорной деятельности;

- осуществляет информационный обмен с внешними заинтересованными сторонами по вопросам охраны труда;
- несет ответственность за ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей в сфере охраны труда.

#### **43.4. Работодатель:**

- обеспечивает исходя из комплексной оценки технического и организационного уровня рабочего места безопасные условия труда, способствующие сохранению жизни и здоровья всех работников, посредством сведения к минимуму профессиональных рисков и опасностей, которые могут привести к появлению травматизма или возникновению профессиональных заболеваний;
- гарантирует права работников на охрану труда, включая обеспечение условий труда, соответствующих требованиям охраны труда;
- обеспечивает соблюдение режима труда и отдыха работников;
- обеспечивает своевременное страхование работников от несчастных случаев на рабочем месте и профессиональных заболеваний, профессиональных рисков;
- организует ресурсное обеспечение мероприятий по охране труда;
- обеспечивает создание и функционирование СУОТ;
- руководит разработкой организационно-распорядительных документов и распределяет обязанности в сфере охраны труда между своими заместителями, руководителями структурных подразделений и специалистом по охране труда;
- определяет ответственность своих заместителей, руководителей структурных подразделений и специалиста по охране труда за деятельность в области охраны труда;
- организует в соответствии с трудовым кодексом Российской Федерации проведение обязательных медицинских осмотров;
- обеспечивает соблюдение установленного порядка обучения и профессиональной подготовки работников, включая подготовку по охране труда, с учетом необходимости поддержания необходимого уровня компетентности для выполнения служебных обязанностей, относящихся к обеспечению охраны труда;
- содействует работе комиссии по охране труда;
- организует исполнение указаний и предписаний органов государственной власти, выдаваемых ими по результатам контрольно-надзорной деятельности;
- по представлению уполномоченных представителей органов государственной власти отстраняет от работы лиц, допустивших неоднократные нарушения требований охраны труда.

### **6.2. Основные процессы, обеспечивающие функционирование СУОТ**

44. Основными процессами, обеспечивающими функционирование СУОТ в Банке, являются:

- специальная оценка условий труда;

- оценка профессиональных рисков;
- проведение медицинских осмотров работников;
- обучение по охране труда и проверке знаний требований охраны труда;
- обеспечение работников средствами индивидуальной защиты;
- обеспечение безопасности работников при эксплуатации зданий и сооружений;
- обеспечение безопасности работников при эксплуатации оборудования, инструментов;
- обеспечение безопасности труда работников подрядных организаций;
- санитарно-бытовое обеспечение работников;
- соблюдение режима труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;
- обеспечение социального страхования работников;
- взаимодействие с государственными надзорными органами;
- реагирование на аварийные ситуации;
- реагирование на несчастные случаи и профессиональные заболевания.

45. Для функционирования процессов СУОТ процедурами, устанавливающими порядок действий, являются:

- планирование мероприятий по охране труда;
- выполнение мероприятий по охране труда;
- контроль планирования и выполнения мероприятий по охране труда, анализ по результатам контроля;
- формирование корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ;
- управление документами СУОТ;
- информирование работников и взаимодействие с ними;
- распределение обязанностей для обеспечения функционирования СУОТ.

#### **6.2.1. Специальная оценка условий труда (СОУТ).**

46. Специальная оценка условий труда (СОУТ) - является единым комплексом последовательно осуществляемых мероприятий по идентификации вредных и (или) опасных факторов трудового процесса и оценке уровня их воздействия на работника с учетом отклонения их фактических значений от установленных уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти нормативов (гигиенических нормативов) условий труда и применения средств индивидуальной и коллективной защиты работников.

Специальная оценка условий труда проводится в соответствии требованиями Федерального закона от 28.12.2013 № 426 ФЗ (далее - №426 ФЗ).

Специальная оценка условий труда проводится совместно Банком и организацией, соответствующей требованиям №426 ФЗ и привлекаемой Банком на основании гражданско-правового договора.

47. Успех в проведении СОУТ во многом зависит от последовательно проводимых мероприятий, имеющих организационно-методический, а также правовой аспект, затрагивающий интересы, как работодателя, так и работников.

48. Проведение СОУТ включает в себя несколько обязательных этапов: подготовительный, организационный, технический, заключительный.

На подготовительном этапе: осуществляется отбор организации, проводящей специальную оценку условий труда (далее-экспертная организация), учитывающий необходимость привлечения к данной работе наиболее компетентной организации в отношении вида деятельности, заключение гражданско-правового договора, издается приказ о создании комиссии, порядок ее работы,

Приказом Председателя Правления Банка устанавливается следующий порядок:

- назначается комиссия по проведению специальной оценки условий труда, права, обязанности и ответственность ее членов, число членов комиссии должно быть нечетным, в состав комиссии в обязательном порядке входит Председатель Правления, специалист по охране труда, главный специалист Департамента административно – хозяйственной деятельности;

- утверждается график проведения специальной оценки условий труда;
- отражаются особенности функционирования комиссии по проведению специальной оценки условий труда при наличии у Банка обособленных структурных подразделений;
- указывается организационный порядок проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах работодателя в части деятельности комиссии по проведению специальной оценки условий труда;
- устанавливается порядок урегулирования споров по вопросам специальной оценки условий труда; а также порядок использования результатов специальной оценки условий труда;

49. Комиссия до начала выполнения работ по проведению специальной оценки условий труда представляет экспертной организации сведения о штатном расписании, перечне рабочих мест, при запросе – сведения о должностных обязанностях работников, сведения о применяемом оборудовании.

Также комиссия утверждает перечень рабочих мест, на которых будет проводиться специальная оценка условий труда, с указанием аналогичных рабочих мест. При наличии аналогичных рабочих мест специальная оценка условий труда проводится в отношении 20 процентов рабочих мест от общего числа таких рабочих мест (не менее двух) и ее результаты применяются ко всем аналогичным рабочим местам.



50. На организационном этапе:

- проводится идентификация вредных и (или) опасных факторов на рабочих местах:
  - в случае, если вредные и (или) опасные факторы на рабочем месте не идентифицированы, условия труда на данном рабочем месте признаются комиссией допустимыми, исследования (испытания) и измерения вредных и (или) опасных факторов не проводятся;
  - в случае, если вредные и (или) опасные факторы на рабочем месте идентифицированы, комиссия принимает решение о проведении исследований (испытаний) и измерений данных вредных и (или) опасных факторов в порядке, установленном №426 ФЗ;
- составляется отчет о проведении специальной оценки;
- осуществляется заполнение карт специальной оценки условий труда, содержащих сведения об установленном экспертной организацией, классе (подклассе) условий труда на конкретных рабочих местах;
- отчет и карты специальной оценки условий труда подписываются всеми членами комиссии.

51. На техническом этапе, утверждается отчет о проведении оценки, Банк подает декларацию соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда в Федеральную государственную информационную систему учета в срок не позднее тридцати рабочих дней со дня внесения сведений о результатах проведения специальной оценки условий труда экспертной организацией. Декларация соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда является бессрочной в случае сохранения условий труда на соответствующем рабочем месте.

52. На заключительном этапе, осуществляется реализация итогов СОУТ, ознакомление работников с их результатами и гарантиями, отмеченных в картах на каждое рабочее место, вносятся дополнения в трудовое соглашение, при необходимости; разрабатывается план мероприятий по улучшению условий труда на рабочих местах.

53. Результаты СОУТ применяются с момента выгрузки отчета СОУТ в федеральную государственную информационную систему.

54. Специальная оценка условий труда на рабочем месте проводится не реже чем один раз в пять лет. На рабочих местах, на которых вредные и (или) опасные факторы по результатам осуществления идентификации не выявлены, а также условия труда на которых по результатам исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов признаны оптимальными или допустимыми, в отношении которых действует декларация соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда, повторное проведение специальной оценки условий труда не требуется до наступления следующих обстоятельств:

- произошел несчастный случай с работником, занятым на рабочем месте (за исключением несчастного случая, произошедшего по вине третьих лиц);
- выявлено профессиональное заболевание работника, причиной которых явилось воздействие на работника вредных и (или) опасных факторов;
- в отношении работника и (или) на его рабочем месте выявлены в ходе проведения федерального государственного контроля (надзора) нарушения государственных нормативных требований охраны труда, содержащихся в федеральных законах и иных нормативных правовых актах РФ.

55. Действие данной декларации в отношении такого рабочего места прекращается и проводится внеплановая специальная оценка условий труда.

56. Внеплановая специальная оценка условий труда проводится в следующих случаях:

- ввод в эксплуатацию вновь организованных рабочих мест;
- получение Банком предписания государственного инспектора труда;
- изменение применяемых СИЗ в случае их применения;
- произошедший на рабочем месте несчастный случай (за исключением несчастного случая, произошедшего по вине третьих лиц) или выявленное профессиональное заболевание, причинами которых явилось воздействие на работника вредных и (или) опасных факторов;

Внеплановая специальная оценка условий труда проводится на соответствующих рабочих местах в течение двенадцати месяцев со дня наступления случаев, указанных выше.

57. Приоритетным направлением деятельности систем управления охраной труда является обеспечение максимально полной идентификации опасностей и принятия мер по их устранению, в том числе посредством минимизации уровня профессиональных рисков с помощью результативных предупреждающих и защитных мер управления рисками.

### **6.2.2. Оценка профессиональных рисков (ОПР)**

58. Оценка профессиональных рисков в Банке осуществляется в соответствии с Приказами Министерства труда и социальной защиты от 29.10.2021 №776Н, от 28.12.2021 № 926, п.4 настоящего Положения и Положения по идентификации опасностей и оценке уровней профессиональных рисков в АО «ИК Банк».

### **6.2.3. Проведение медицинских осмотров.**

59. Предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу, и периодические медицинские осмотры работников Банка проводятся в соответствии с ТК РФ и Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ №988н, Приказом Министерства здравоохранения РФ №1420н от 31.12.2020.

60. Обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры не проводятся при отсутствии вредных и (или) опасных факторов, воздействующих на работника, указанных в Перечне Приказа Министерства труда

и социального развития РФ №988н, Приказа Министерства здравоохранения РФ N1420н от 31.12.2020.

61. Ответственность за организацию медосмотров в Банке возложена на специалиста по охране труда.

62. Для работников, занятых на работах, связанных с управлением и движением транспортных средств, проводятся предрейсовые (в начале рабочего дня) медицинские осмотры с оформлением медицинским работником путевых листов и внесением результатов осмотра в журнал проведения осмотра. Работники, не прошедшие медицинский осмотр, к работе не допускаются.

63. В случае повышения заболеваемости в Банке проводятся медицинские осмотры и профилактика заболеваемости посредством организации профилактической вакцинации и т.п.

#### **6.2.4. Обучение по охране труда и проверка знаний требований охраны труда.**

64. Обучение по охране труда и проверка знаний требований охраны труда относится к профилактическим мероприятиям по охране труда, направлены на предотвращение случаев производственного травматизма и профессиональных заболеваний, снижение их последствий и являются специализированным процессом получения знаний, умений и навыков.

65. Обучение требованиям охраны и проверка знаний требований охраны труда в Банке проводится в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 24.12.2021 №2464 и Порядком обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников АО «ИК Банк».

#### **6.2.5. Обеспечение работников СИЗ.**

66. Обеспечение средствами индивидуальной защиты в Банке не осуществляется в случае отсутствия вредных и (или) опасных факторов и (или) загрязнения.

67. В случае выявления вредных и (или) опасных факторов при проведении специальной оценки условий труда обеспечение средствами индивидуальной защиты осуществляется в соответствии Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 29.10.2021 №766н «Об утверждении правил обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающимися средствами».

#### **6.2.6. Обеспечение безопасности работников при эксплуатации зданий и сооружений.**

68. В Банке установлено наблюдение за техническим состоянием несущих и ограждающих конструкций зданий и сооружений с целью своевременного обнаружения и контроля за устранением выявленных неисправностей и повреждений, возникших в процессе эксплуатации.

69. Основными задачами Банка в части обеспечения технической эксплуатации зданий и сооружений являются:

- обеспечение сохранности, надлежащего технического состояния и постоянной эксплуатационной пригодности строительных конструкций зданий и сооружений, их санитарно-технического оборудования и системы энергообеспечения: водопровода, канализации, отопления, вентиляции и др.;

- организация работ по улучшению состояния бытовых помещений, интерьеров, архитектурно-эстетического вида зданий и сооружений;

- защита строительных конструкций зданий и сооружений от механических повреждений перегрузок путем организации систематической уборки снега с покрытием зданий и сооружений, осмотров, ревизий и безотлагательных ремонтов конструкций и элементов в случае необходимости;

- поддержание в надлежащем техническом состоянии кровли здания, водосточных труб, воронок, трубопроводов внутреннего водостока, канализации, теплоснабжения и др. для исключения замачивания грунтов у основания фундаментов и поддержания в зданиях и помещениях проектного температурно-влажностного и санитарно-гигиенического противопожарного, взрывобезопасного и других режимов;

- своевременная подготовка зданий и коммуникации к эксплуатации в зимних условиях;

- соблюдение правил и норм складирования, габаритов проходов и проездов как внутри зданий, так и при входах в них, и на прилегающих к ним территориях.

70. Председатель Правления совместно с специалистом по охране труда, Директором ДАХД несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации:

- за надлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в части обеспечения правильной технической эксплуатации зданий и сооружений;

- за нарушение требований Положения, за бездействие, проявленное в вопросах содержания, ухода и ремонта зданий и сооружений, несвоевременного принятия мер по выявлению и устранению угрожающих нормальной эксплуатации зданий и сооружений дефектов, возникающих в процессе их эксплуатации:

- за невыполнение предписаний специалиста по охране труда, органов надзора и контроля по устранению нарушений правил технической эксплуатации зданий и сооружений.

71. Техническое состояние зданий и сооружений и уровень их эксплуатации должны определяться в процессе периодических технических осмотров.

72. Периодические осмотры подразделяются на общие плановые и внеочередные.

73. Общие плановые осмотры осуществляются совместно специалистом по охране труда и работниками Департамента административно-хозяйственной деятельности и должны проводиться 2 раза в год: весной и осенью.

При общем плановом осмотре проводится визуальное обследование всех элементов и инженерных систем зданий и сооружений. При плановых осмотрах зданий и сооружений проверяются:

- внешнее благоустройство;
- фундаменты и подвальные помещения, тепловые пункты, инженерные устройства и оборудование;
- ограждающие конструкции и элементы фасада (балконы, лоджии, эркеры, козырьки, архитектурные детали, водоотводящие устройства);
- кровли, чердачные помещения и перекрытия, над кровельные вентиляционные и дымовые трубы, коммуникации и инженерные устройства, расположенные в чердачных и кровельных пространствах;
- по этажно: перекрытия, капитальные стены и перегородки внутри помещений, санузлы, санитарно-техническое и инженерное оборудование;
- строительные конструкции и несущие элементы технологического оборудования;
- соблюдение габаритных приближений;
- наружные коммуникации и их обустройство;
- противопожарные устройства;

73.1. Весенний осмотр зданий и сооружений проводится с целью:

- проверки технического состояний несущих и ограждающих конструкций и инженерных систем, зданий и сооружений;
- определение характера и опасности повреждений, полученных в результате эксплуатации им зданий и сооружений в зимний период;
- проверки исправности механизмов, открытия окон, фонарей, ворот, дверей и других устройств, а также состояния желобов, водостоков и ливнеприемников.

73.2. Осенний осмотр проводится с целью проверки готовности зданий и сооружений к эксплуатации в зимний период. При проведении осеннего осмотра производится проверка:

- исправности открывающихся элементов окон, фонарей, ворот, дверей и других устройств;
- наличия инструментов и инвентаря для очистки от снега, мешков с песком и солью;
- исправности инженерных систем (отопления, водопровода, канализации и т.д.);
- состояния водостоков желобов, ливневой канализации, кровли.

74. Внеочередные осмотры зданий и сооружений проводятся после стихийных бедствий (пожаров, ураганных ветров, ливней, больших снегопадов) или аварий.

75. Результаты всех видов осмотров оформляются специалистом по охране труда актами, в которых отмечаются обнаруженные дефекты, а также меры и сроки их устранения. Акты приобщаются к техническому журналу по эксплуатации зданий и сооружений.

### **6.2.7. Обеспечение безопасности труда работников подрядных организаций.**

76. Настоящее Положение устанавливает обязательные требования к подрядным организациям по обеспечению охраны, пожарной безопасности и предупреждения чрезвычайных ситуаций при производстве подрядных работ на территории, в зданиях, сооружениях Банка.

77. Директор департамента АХД Банка, привлекающий для выполнения работ по обслуживанию зданий и сооружений, строительно-монтажных работ подрядные организации, контролирует и координирует выполнение подрядчиками обязательных мероприятий по охране труда.

78. Основными целями по обеспечению подрядными организациями требований безопасности при осуществлении строительно-монтажных работ на действующих объектах Банка являются недопущение случаев производственного травматизма, а также применение безопасных производственных процессов.

79. Достижению этих целей способствует информирование и сотрудничество с подрядными организациями по вопросам реализации политики Банка в области пожарной безопасности, охраны труда на действующих объектах Банка.

80. При заключении договоров с подрядными организациями, Банк устанавливает обязательные требования к подрядной организации в области охраны труда, пожарной безопасности. Данные требования являются неотъемлемой частью договора, заключаемого с подрядной организацией, и должны содержать в себе конкретные требования в области охраны труда, пожарной безопасности, подлежащие выполнению подрядной организацией при выполнении работ на территории Банка.

81. Подрядчик составляет и согласовывает со структурным подразделением Банка, курирующим вопросы охраны труда, пожарной безопасности перечень профессий и видов работ, к которым предъявляются дополнительные требования безопасности в условиях действия опасных производственных факторов.

82. Подрядчик несет ответственность за выполнение необходимых мероприятий по охране труда и за безопасное производство работ.

83. При производстве всех видов строительно-монтажных работ на действующих объектах Банка. Подрядчик несет ответственность за выполнение требований настоящего Положения и законодательства РФ в области охраны труда, пожарной безопасности, а также за ненадлежащее исполнение данных требований субподрядными организациями, в соответствии с законодательством РФ.

84. Подрядчик незамедлительно предоставляет информацию об инциденте, аварии, несчастном случае в соответствии с действующими локальными нормативными требованиями Банка работ по прохождению соответствующей информации.

85. Подрядчик в сопроводительном письме должен указать наименование работ, даты работ, а также работников, которым могут предоставляться права выдачи нарядов-допусков и распоряжений, права назначаться ответственными руководителями, производителями работ, членами бригады, а также работников, имеющих право проведения специальных работ, и подтвердить группы этих работников.

86. Работники подрядных организаций должны пройти вводный инструктаж по охране труда, должны быть ознакомлены с электрической схемой и особенностями электроустановки, в которой им предстоит работать, а работники, которым предоставляется право выдачи нарядов-допусков и распоряжений, исполнять обязанности ответственного руководителя и производителя работ, должны пройти инструктаж по схеме электроснабжения электроустановки.

87. Инструктаж проводит специалист по охране труда в соответствии с Порядком обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников АО «ИК Банк».

88. Инструктажи должны быть оформлены записями в журналах инструктажа с подписями инструктируемых работников и работников, проводивших инструктажи.

89. Объекты, выделенные для выполнения на них работ силами подрядчика, оборудование, здания и сооружения передаются подрядной организации по акту-допуску.

90. Данные мероприятия включают:

- установление границы территории, выделяемой подрядчику для производства работ;
- определение порядка допуска работников подрядной организации на территорию организации;
- проведение необходимых подготовительных работ на выделенной территории;
- определение зоны совмещенных работ и порядка выполнения там работ.

91. Если на участке, выделяемом для производства работ, проходят действующие газопроводы, теплопроводы, или другие действующие коммуникации, а также работают машины и механизмы, объект не может быть передан подрядчику по акту-допуску.

#### **6.2.8. Санитарно-бытовое обеспечение работников**

92. В соответствии с Трудовым кодексом РФ обеспечение санитарно-бытового обслуживания работников Банка в соответствии с требованиями охраны труда возлагается на специалиста по охране труда (директора Департамента АХД).

93. В этих целях в Банке по установленным нормам оборудуются санитарно-бытовые помещения: помещения для приема пищи, оборудованные мебелью, холодильниками и микроволновыми печами, отвечающими требованиям санитарной и пожарной безопасности.

94. В Банке оборудованы санитарные посты аптечками, укомплектованными набором для оказания первой помощи пострадавшим, установлены аппараты (устройства) для обеспечения

работников чистой питьевой водой. В Банке по установленным нормам размещены шкафы для хранения специальной одежды.

### **6.2.9. Соблюдение режима труда и отдыха**

95. С целью организации процедуры обеспечения оптимальных режимов труда и отдыха работников работодатель исходя из специфики своей деятельности определяет мероприятия по предотвращению возможности травмирования работников, их заболеваемости из-за переутомления и воздействия психофизиологических факторов.

96. К мероприятиям по обеспечению оптимальных режимов труда и отдыха работников относятся:

- обеспечение рационального использования рабочего времени;
- организация сменного режима работы;
- обеспечение внутрисменных перерывов для отдыха работников, включая перерывы для создания благоприятных микроклиматических условий;
- поддержание высокого уровня работоспособности и профилактика утомляемости работников.

97. Для работников Банка обеспечивается нормальная продолжительность рабочего времени, не превышающая 40 часов в неделю, за исключением лиц, для которых законодательством установлена сокращенная продолжительность рабочего времени.

98. Работодатель устанавливает сокращенную продолжительность рабочего времени и неполное рабочее время, помимо случаев, предусмотренных действующим законодательством (статьи 92, 93 ТК Российской Федерации), для следующих работников на основании их личных заявлений, например, для женщин с двумя и более детьми дошкольного возраста.

По соглашению между работником и работодателем устанавливается, как при приеме на работу, так и впоследствии неполный рабочий день или неполная рабочая неделя.

99. Ежегодные оплачиваемые отпуска предоставляются в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым работодателем не позднее чем за две недели до наступления календарного года (статья 123 ТК Российской Федерации).

Ежегодные оплачиваемые отпуска предоставляются в удобное время:

- одному из родителей (опекуну, попечителю, приемному родителю), воспитывающему ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет;
- работникам, имеющим трех и более детей в возрасте до двенадцати лет;
- работнику (мужу) в период нахождения его жены в отпуске по беременности и родам независимо от времени его непрерывной работы у данного работодателя;
- отдельным категориям работников в случаях, предусмотренных иными федеральными законами;
- иным категориям работников в соответствии с законодательством.



100. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск составляет 28 календарных дней (статья 115 ТК Российской Федерации).

#### **6.2.10. Обеспечение социального страхования работников.**

101. Обязательное социальное страхование в Банке от несчастных случаев и профессиональных заболеваний является видом социального страхования и предусматривает:

- обеспечение социальной защиты застрахованных и экономической заинтересованности субъектов страхования в снижении профессионального риска;
- возмещение вреда, причиненного жизни и здоровью застрахованного при исполнении им обязанностей по трудовому договору и в иных установленных настоящим Федеральным законом случаях, путем предоставления застрахованному в полном объеме всех необходимых видов обеспечения по страхованию, в том числе оплату расходов на медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию;
- обеспечение предупредительных мер по сокращению несчастных случаев и профессиональных заболеваний.

102. Работники Банка подлежат обязательному социальному страхованию, обязательному медицинскому страхованию, обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательному социальному страхованию от несчастных случаев и профессиональных заболеваний в соответствии с федеральными законами.

103. Банк обязан:

- правильно исчислять, своевременно и в полном объеме уплачивать (перечислять) страховые взносы;
- обеспечивать меры по предотвращению наступления страховых случаев, нести в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за необеспечение безопасных условий труда;
- расследовать страховые случаи в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;
- обучать застрахованных безопасным методам и приемам выполнения работ без отрыва от работы за счет средств страхователя.

#### **6.2.11. Взаимодействие с государственными надзорными органами.**

104. Нормативные требования по охране труда и их соблюдение по существу являются фундаментом в создании здоровых и безопасных условий труда. Обеспечение единства таких требований — важная государственная задача.

105. Государственная политика в области охраны труда предусматривает совместные действия органов законодательной и исполнительной власти Российской Федерации, объединений работодателей, профессиональных союзов в лице их соответствующих органов

и иных уполномоченных работниками представительных органов по улучшению условий и охраны труда, предупреждению несчастных случаев и профессиональных заболеваний.

106. Взаимодействие с государственными органами и структурами, которые в установленном порядке вправе требовать предоставления сведений по вопросам условий и охраны труда осуществляет специалист по охране труда Банка.

#### **6.2.12. Реагирование на аварийные ситуации.**

107. Руководство Банка гарантирует:

- защиту людей, находящихся в рабочей зоне, при возникновении аварии посредством использования внутренней системы связи и координации действий по ликвидации последствий аварии;

- возможность работников остановить работу и/или незамедлительно покинуть рабочее место и направиться в безопасное место;

- не возобновление работы в условиях аварии;

- предоставление информации об аварии соответствующим компетентным органам, службам и подразделениям по ликвидации аварийных и чрезвычайных ситуаций, надежной связи Банка с ними;

- оказание первой помощи пострадавшим в результате аварий и несчастных случаев в Банке и при необходимости вызов скорой медицинской помощи, выполнение противопожарных мероприятий и эвакуации всех людей, находящихся в рабочей зоне;

- подготовку работников для реализации мер по предупреждению аварий, обеспечению готовности к ним и к ликвидации их последствий, включая проведение регулярных тренировок в условиях, приближенных к реальным авариям.

108. Перечень возможных аварийных ситуациях в Банке имеет следующий вид:

- заболевание работника, связанное с воздействием патогенных микроорганизмов;

- падение при спотыкании или подскользывании, при передвижении по скользким поверхностям или мокрым полам;

- падение с высоты или из-за перепада высот на поверхности;

- падение с транспортного средства;

- травма в результате заваливания или раздавливания, ожоги вследствие пожара;

- травмирование в результате дорожно-транспортного происшествия;

- удары, порезы, проколы, уколы, затягивания, наматывания, абразивные воздействия подвижными частями оборудования, падение сосулек;

- отравление воздушными взвешиваемыми вредными химическими веществами в воздухе рабочей зоны при пожаре процессов.

109. Для предотвращения аварийных ситуаций в Банке, каждый работник обязан:

- соблюдать требования охраны труда;

- правильно использовать оборудование, инструменты, применять технологию;
- следить за исправностью используемого оборудования и инструментов в пределах выполнения своей трудовой функции;
- использовать и правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты в случае их использования;
- проходить в установленном порядке обучение по охране труда, в том числе обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, обучение по оказанию первой помощи пострадавшим, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктаж по охране труда, и проверку знания требований охраны труда;
- незамедлительно поставить в известность своего непосредственного руководителя о выявленных неисправностях, используемого оборудования и инструментов приостановить работу до их устранения.

110. При обнаружении пожара или признаков горения в здании, помещении (задымление, запах гари, повышение температуры воздуха и др.) каждому работнику Банка необходимо:

- немедленно сообщить об этом по телефону в пожарную охрану с указанием наименования объекта защиты, адреса места его расположения, места возникновения пожара, а также фамилии сообщаемой информации;
- принять меры по эвакуации людей, а при условии отсутствия угрозы жизни и здоровью людей меры по тушению пожара в начальной стадии.

### **6.2.13. Реагирование на несчастные случаи и профессиональные заболевания.**

111. С целью снижения вероятности микротравм, недопущения несчастных случаев и профессиональной заболеваемости в Банке, исходя из специфики деятельности, организует проведение оценки профессиональных рисков силами привлеченной специализированной организации.

112. В целях обеспечения и поддержания безопасных условий труда, недопущения несчастных случаев и профессиональной заболеваемости, в Банке установлен порядок действий при микротравмах, несчастных случаях и профессиональных заболеваниях.

113. Под микроповреждениями (микротравмами) понимаются ссадины, кровоподтеки, ушибы мягких тканей, поверхностные раны и другие повреждения, полученные работниками и другими лицами, участвующими в деятельности Банка, при исполнении ими трудовых обязанностей или выполнении какой-либо работы по поручению Банка, а также при осуществлении иных правомерных действий, обусловленных трудовыми отношениями с работодателем либо совершаемых в его интересах, не повлекшие расстройства здоровья или наступление временной нетрудоспособности (далее - микроповреждения (микротравмы) работников).

114. Основанием для регистрации микроповреждения (микротравмы) работника и рассмотрения обстоятельств и причин, приведших к его возникновению, является обращение

пострадавшего к своему непосредственному или вышестоящему руководителю (далее – оповещаемое лицо).

115. Оповещаемому лицу после получения информации о микроповреждении (микротравме) работника рекомендуется убедиться в том, что пострадавшему оказана необходимая первая помощь и (или) медицинская помощь.

Оповещаемому лицу рекомендуется незамедлительно информировать любым общедоступным способом специалиста по охране труда Банка, о микроповреждении (микротравме) работника.

116. При информировании необходимо сообщить:

- фамилию, имя, отчество пострадавшего работника, должность, структурное подразделение;
- место, дату и время получения работником микроповреждения (микротравмы);
- характер (описание) микротравмы;
- краткую информацию об обстоятельствах получения работником микроповреждения (микротравмы).

117. При получении информации о микроповреждении (микротравме) работника специалисту по охране труда необходимо рассмотреть обстоятельства и причины, приведшие к ее возникновению, в срок до 3 календарных дней.

При рассмотрении обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждения (микротравмы) работника, необходимо запросить письменное объяснение пострадавшего работника об указанных обстоятельствах, а также провести осмотр места происшествия.

При необходимости к рассмотрению обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм) работника, привлекается оповещаемое лицо, руководитель структурного подразделения, проводится опрос очевидцев.

Работник имеет право на личное участие или участие через своих представителей в рассмотрении причин и обстоятельств событий, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм).

118. По результатам расследования, специалист по охране труда составляет Справку о рассмотрении причин и обстоятельств, приведших к возникновению микроповреждения (микротравмы) работника (приложение 1 к настоящему Положению) и вносит запись в Журнал учета микроповреждений (микротравм) работников АО «ИК Банк» (приложение 2 к настоящему Положению), одновременно с участием руководителя структурного подразделения пострадавшего работника формируется перечень мероприятий по устранению причин, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм).

119. При подготовке перечня соответствующих мероприятий необходимо учитывать:

- обстоятельства получения микроповреждения (микротравмы), включая используемые оборудование, инструменты, материалы и сырье, приемы работы, условия труда, и возможность их воспроизведения в схожих ситуациях или на других рабочих местах;
- организационные недостатки в функционировании системы управления охраной труда;
- физическое состояние работника в момент получения микроповреждения (микротравмы);
- меры по контролю;
- механизмы оценки эффективности мер по контролю и реализации профилактических мероприятий.

120. При возникновении несчастного случая в Банке специалист по охране труда обязан организовать расследование такого случая.

Для расследования незамедлительно создается комиссия. Количество членов комиссии должно быть не менее трех (ч. 1 ст. 229 ТК). Во всех случаях комиссия должна состоять из нечетного числа членов.

В состав комиссии нельзя включать работников или иных лиц, на которых возложено обеспечение требований охраны труда в подразделении, где произошел несчастный случай (ч. 3 ст. 229 ТК).

Состав комиссии по расследованию несчастного случая утверждается соответствующим приказом.

В расследовании несчастного случая принимают участие:

- работодатель или его полномочный представитель;
- доверенное лицо пострадавшего;
- специалист по охране труда.

121. При расследовании несчастного случая (в том числе группового), в результате которого один или несколько пострадавших получили тяжелые повреждения здоровья, либо несчастного случая (в том числе группового) со смертельным исходом в состав комиссии также включаются государственный инспектор труда, представители органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области охраны труда.

122. Расследование несчастного случая (в том числе группового), в результате которого один или несколько пострадавших получили легкие повреждения здоровья, проводится комиссией в течение трех календарных дней. Расследование несчастного случая (в том числе группового), в результате которого один или несколько пострадавших получили тяжелые повреждения здоровья, либо несчастного случая (в том числе группового) со смертельным исходом проводится комиссией в течение 15 календарных дней.

123. Если несчастный случай происходит с работником по месту работы, где он трудится в порядке совместительства, ситуация расследуется и учитывается по месту работы по совместительству.

124. Несчастный случай, который произошел в результате аварии транспортного средства, расследуется с обязательным использованием материалов расследования аварии.

125. Специалист по охране труда организует расследование обстоятельств и причин возникновения профессиональных заболеваний (далее – профзаболеваний) работников и лиц, принимающих участие в деятельности организации.

К таким лицам относятся:

- работники, выполняющие работу по трудовому договору;
- лица, выполняющие работу по гражданско-правовому договору;
- другие лица, участвующие в деятельности Банка.

126. Для расследования обстоятельств и причин возникновения профзаболевания руководитель организации издает приказ о создании специальной комиссии.

Получивший профзаболевание работник или его доверенное лицо имеют право на участие в расследовании профзаболевания.

Для принятия решения по результатам расследования комиссии необходимы документы, в частности:

- приказ о создании комиссии;
- санитарно-гигиеническая характеристика условий труда работника;
- сведения о проведенных медосмотрах;
- выписки из журналов регистрации инструктажей и протоколов проверки знаний по охране труда работника;
- протоколы объяснений заболевшего работника, работавших с ним лиц;
- экспертные заключения, протоколы измерений уровней вредных факторов;
- медицинская документация о характере и степени тяжести повреждения, причиненного здоровью работника;
- карточка учета выдачи работнику средств индивидуальной защиты;
- выписки из ранее выданных предписаний надзорных органов;
- другие документы по усмотрению комиссии.

На основании собранных документов комиссия устанавливает:

- обстоятельства и причины заболевания;
- лиц, допустивших нарушение санитарных норм и иных нормативных актов;
- меры по устранению причин и предупреждению заболеваний;
- степень вины заболевшего работника в процентах (если заболевание возникло по причине грубой неосторожности самого работника).

127. По результатам расследования комиссия составляет акт о случае профзаболевания установленной формы.

Акт о случае профзаболевания составляется в течение трех рабочих дней по окончании расследования в пяти экземплярах. Экземпляр акта работодателя хранится вместе с материалами расследования в течение 75 лет у специалиста по охране труда.

## **7. Оценка результатов деятельности**

128. Для оценки результатов деятельности СУОТ Банк определяет:

1. объект контроля, включая:
  - соблюдение законодательных и иных требований;
  - виды работ и рабочие процессы, связанные с идентифицированными опасностями;
  - степень достижения целей в области охраны труда.
2. методы контроля показателей;
3. критерии оценки показателей в области охраны труда;
4. виды контроля.

Объектами контроля при функционировании СУОТ являются мероприятия, процессы и процедуры, реализуемые в рамках СУОТ.

129. К основным видам контроля функционирования СУОТ относятся:

- контроль состояния рабочего места, оборудования, инструментов, материалов; контроль выполнения работ работником в рамках рабочих процессов; выявление опасностей и определение уровня профессионального риска; контроль показателей реализации мероприятий, процессов и процедур;
- контроль выполнения процессов, имеющих периодический характер (СОУТ, обучение по охране труда, проведение медицинских осмотров);
- учет и анализ несчастных случаев, профессиональных заболеваний;
- учет изменений государственных нормативных требований охраны труда, соглашений по охране труда, изменения существующих или внедрения новых технологических процессов, оборудования;
- контроль эффективности функционирования отдельных элементов СУОТ и системы в целом.

В рамках контрольных мероприятий может использоваться фото- и видео фиксация.

130. Виды и методы контроля применительно к конкретным процессам (процедурам) определяются планом мероприятий. По результатам контроля составляется акт.

В Плане отражаются:

- общий перечень мероприятий;
- сроки реализации по каждому мероприятию;
- источник финансирования мероприятий.

131. Контроль за реализацией мероприятий по улучшению условий и охраны труда осуществляет специалист по охране труда.

132. Для повышения эффективности контроля функционирования СУОТ и мониторинга показателей реализации процедур на каждом уровне управления в Банке введены ступенчатые формы контроля функционирования СУОТ.

133. Контроль по вопросам охраны труда в Организации осуществляется в соответствии с приведенным ниже порядком.

Постоянный контроль за состоянием охраны труда на рабочих местах является одним из средств по предупреждению несчастных случаев, профессиональных заболеваний, отравлений, и осуществляется путем оперативного выявления отклонений от требований правил и норм охраны труда с принятием необходимых мер по их устранению.

Контроль за состоянием охраны труда осуществляет:

- I ступень – работники Банка;
- II ступень – руководители структурных подразделений, Департаментов, специалист по охране труда;
- III ступень – Работодатель.

134. Руководство и работники Банка обязаны обращать внимание на ведение работ в соответствии с требованиями правил и норм охраны труда.

135. Все виды проверок должны проводиться с одновременным оказанием практической помощи в организации работ по созданию безопасных условий труда.

136. Результаты контроля Банк использует для оценки эффективности СУОТ, а также для принятия управленческих решений по ее актуализации, изменению, совершенствованию.

## **8. Улучшение функционирования СУОТ**

137. При планировании мероприятий по охране труда в Банке рассматривается взаимосвязь между осуществляемой деятельностью, соблюдением государственных нормативных требований охраны труда, сформированными целями по охране труда и требованиями к функционированию СУОТ, как единое целое.

При необходимости в Банке специалистом по охране труда организуются корректирующие меры по совершенствованию функционирования СУОТ.

Реализация корректирующих мер состоит из следующих этапов:

- разработка;
- формирование;
- планирование;
- внедрение;
- контроль.



138. Действия на каждом этапе реализации корректирующих мер, сроки их выполнения, ответственные лица утверждаются Председателем Правления.

139. Работники должны быть проинформированы о результатах деятельности организации по улучшению СУОТ.

140. Планирование и улучшение функционирования СУОТ проводится после анализа случившихся за год аварий, несчастных случаев, профессиональных заболеваний, результатов контрольно-надзорных мероприятий комиссии по охране труда предприятия и органов государственной власти и предложений работников.

## **9. Заключительные положения.**

141. Настоящее Положение утверждается Советом директоров Банка и действует до внесения изменений или утверждения его в новой редакции.

142. С даты утверждения настоящего Положения, прежняя редакция Положения, утвержденная Советом директоров АО «ИК Банк» (протокол от 02.08.2017 № 22) считается утратившей силу.

143. С даты утверждения настоящего Положения, Порядок обеспечения работников АО «ИК Банк» средствами индивидуальной защиты (СИЗ) и Перечень бесплатной выдачи сертифицированных специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты (СИЗ) работникам АО «ИК Банк», согласно требованиям, ст. 221 ТК РФ и типовых норм, утвержденных Минздравсоцразвития РФ и Минтрудом РФ, утвержденные Советом директоров АО «ИК Банк» (протокол от 17.03.2017 № 7) считаются утратившими силу.

144. В случае принятия новых нормативных правовых актов, внесении изменений или дополнений в действующие нормативные правовые акты, регламентирующие вопросы, указанные в настоящем Положении, настоящее Положение применяется с учетом этих изменений до момента внесения в него соответствующих изменений.

**Приложение 1**

**к Положению о системе управления охраной  
труда в АО «ИК Банк»**

**Справка о рассмотрении причин и обстоятельств, приведших к возникновению  
микрповреждения (микротравмы) работника**

Пострадавший работник

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения, должность, структурное подразделение, стаж работы по специальности)

Место получения работником микрповреждения (микротравмы):

\_\_\_\_\_

Дата, время получения работником микрповреждения (микротравмы):

\_\_\_\_\_

Действия по оказанию первой помощи: \_\_\_\_\_

Характер (описание) микротравмы: \_\_\_\_\_

Обстоятельства: \_\_\_\_\_

(изложение обстоятельств получения работником микрповреждения (микротравмы))

Причины, приведшие к микрповреждению (микротравме):

\_\_\_\_\_

(указать выявленные причины)

Предложения по устранению причин, приведших к микрповреждению (микротравме)

Подпись уполномоченного лица

\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы, должность, дата)

**Приложение 2**

**к Положению о системе управления охраной  
труда в АО «ИК Банк»**

**Журнал учета микроповреждений (микротравм) работников  
АО «ИК Банк»**

Дата начала ведения Журнала

Дата окончания ведения Журнала

№ п/п	ФИО пострадавшего работника, должность, подразделение	Место, дата и время получения микроповреждения (микротравмы)	Краткие обстоятельства получения работником микроповреждения (микротравмы)	Причины микроповреждения (микротравмы)	Характер (описание) микротравмы	Принятые меры	Последствия микроповреждения (микротравмы)	ФИО лица, должность производившего запись
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.

**Приложение 3**

**к Положению о системе управления охраной  
труда в АО «ИК Банк»**

**Лист ознакомления работников**

**с Положением о системе управления охраной труда**

**в АО «ИК Банк»**

N п/п	Ф.И.О. работника	Структурное подразделение и наименование должности	Дата ознакомления	Подпись работника